

COMUNE DI CHÂTILLON



COMMUNE DE CHÂTILLON

Originale



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

## DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO DELL'ENTE LOCALE

### N. 41 DEL 22/03/2024

**Oggetto: PNRR - M1C1 - Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale"  
Misura 1.4.3 "Adozione App IO Comuni" (CUP D51F2300028006).  
Ricognizione attivazione servizi.**

### IL SEGRETARIO DELL'ENTE LOCALE

Richiamati:

- ✓ il Regolamento (UE) 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (*Recovery and Resilience Facility*, RRF);
- ✓ la legge 30 dicembre 2020, n. 178, che ai commi 1037 e seguenti istituisce il Fondo denominato Next Generation EU per la gestione a livello centrale delle risorse del PNRR rivenienti dall'Unione europea e demanda al Ministero dell'economia e delle finanze l'adozione dei decreti necessari per la definizione delle procedure amministrativo-contabile per la gestione delle risorse del PNRR;
- ✓ la Missione 1 – Componente 1 – Asse 1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- ✓ il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;
- ✓ il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;
- ✓ il Decreto Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;
- ✓ il DPCM del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, nonché dei *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- ✓ il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 11.10.2021 recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'art.1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n.178*»;

Atteso che con decreto del MEF del 6 agosto 2021 (e successive modificazioni con DM del 23 novembre 2021 e DM del 3 febbraio 2022) sono state assegnate a ciascuna delle amministrazioni centrali titolari di interventi previsti nel PNRR le risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi;

Preso atto che dal 4.04.2022 sono disponibili sul portale istituzionale <https://padigitale2026.gov.it/> tutte le informazioni e gli strumenti utili per candidarsi al finanziamento delle misure minime previste dal Dipartimento per la trasformazione digitale e per la successiva rendicontazione delle misure

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 1 del 23.02.2023 che ha nominato, nella persona del sottoscritto Segretario dell'ente locale, il RUP per l'espletamento di tutti gli adempimenti per la partecipazione all'avviso pubblico di cui all'oggetto, autorizzando lo stesso ad avvalersi di un adeguato supporto esterno qualora la complessità della materia lo renda necessario;

Richiamato l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere sul PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” – MISURA 1.4.3 “Adozione App IO Comuni” (Settembre 2022), finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa NextGenerationEU;

Richiamata la propria determinazione n. 91 del 23.08.2023 con la quale veniva affidato alla ditta WhyNot S.r.l., con sede in Rivarolo Canavese, il servizio di supporto per la gestione tecnico-operativa ai finanziamenti PNRR previsti dal dipartimento per la trasformazione digitale

Dato atto che il Comune di Châtillon è stato ammesso, nell'ambito degli avvisi del Dipartimento per la trasformazione digitale “PADigitale2026” finanziati dall'Unione Europea – PNRR NextGenerationEU, al finanziamento a valere sulla Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” – Misura 1.4.3. "Adozione App IO" per l'importo di euro 2.916,00, giusto Decreto di finanziamento del Capo Dipartimento per la trasformazione digitale n. 129-3/ 2022 – PNRR, notificato via PEC in data 07.06.2023, relativamente al progetto “Adozione App IO” – CUP D51F23000280006;

Richiamata la determinazione n. 102 del 17.08.2021 ad oggetto “Innovazione tecnologica e transizione al digitale. Affidamento adeguamento sistema informatico e servizio di attivazione piattaforma abilitante per l'applicazione mobile IO (AppIO) mediante ordinativo su Me.PA. all'operatore economico Winxpal S.r.l. – CIG Z4932C74DD” per un importo di € 2.196,00 (iva compresa), con la quale l'ente si dotava di apposito applicativo per gli adempimenti in argomento;

Vista la domanda di partecipazione (codice candidatura 67163) all'avviso pubblico “Misura 1.4.3 PagoPa Comuni (settembre 2022) – Missione 1 – Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa NextGenerationEU – Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale”;

Visto il Decreto di finanziamento n. 129-3/2022-PNRR che attribuiva al Comune di Châtillon l'importo massimo di euro 2.916,00 per la misura succitata;

Richiamata la determinazione n. 114 del 29.09.2023 ad oggetto “PNRR – M1C1 – Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” Misura 1.4.3 “Adozione App IO Comuni” (CUP D51F2300028006). Determinazioni mantenimento struttura servizi esistenti”;

Atteso che la domanda di partecipazione prevedeva l'attivazione, su App IO, dei seguenti servizi:

1. TARI;
2. Comunicazioni ai cittadini residenti;
3. Servizi Demografici – Tessera Elettorale;
4. Servizi Demografici – Albo Scrutatori di Seggio;
5. Servizi Demografici – Albo Presidenti di seggio;
6. Servizi Demografici – Titolo di soggiorno;
7. Servizi Tributari – IMU avviso;
8. Servizi Tributari – Canone Unico Avviso
9. Servizi Scolastici – Avviso;
10. Servizi Demografici – Ritiro documenti;
11. Servizi Demografici – Cambio di residenza;
12. Servizi Cimiteriali – Concessioni;

Precisato che le suindicate attività:

- ✓ dal n. 1 al n. 9 risultavano già attivate, con risorse proprie, alla data di presentazione della domanda di finanziamento;
- ✓ dal n. 10 al n.12 sono state attivate con risorse proprie in data 19.02.2024;

Verificato pertanto che i servizi attualmente attivi sulla App IO sono i seguenti:

1. TARI;
2. Comunicazioni ai cittadini residenti;
3. Servizi Demografici – Tessera Elettorale;
4. Servizi Demografici – Albo Scrutatori di Seggio;
5. Servizi Demografici – Albo Presidenti di seggio;
6. Servizi Demografici – Titolo di soggiorno;
7. Servizi Tributari – IMU avviso;
8. Servizi Tributari – Canone Unico Avviso;
9. Servizi Scolastici – Avviso;
10. Servizi Demografici – Ritiro documenti;
11. Servizi Demografici – Cambio di residenza;
12. Servizi Cimiteriali – Concessioni;

Richiamato il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 183 che disciplina l'assunzione di "Impegno di spesa";

Richiamato il Decreto Legislativo 23/06/2011, n. 118, ad oggetto "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*" e s.m.i.;

Richiamato il DUPS (nota di aggiornamento) ed il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026, approvati rispettivamente con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 77 e 78 in data 27.12.2023;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 01 del 03.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026, con l'assegnazione delle risorse finanziarie del bilancio 2024/2026 alle specifiche aree di gestione (centri di spesa);

Richiamato l'art. 40 del vigente Statuto Comunale;

Richiamato il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 27.03.2017 e successive modifiche;

## **DETERMINA**

1. di dare atto che i servizi indicati come "attività da avviare" nella domanda di partecipazione (codice candidatura 67163) a valere sull'avviso pubblico "Misura 1.4.3 "APP IO" Comuni (settembre 2022) – Missione 1 – Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea in ambito NextGenerationEU – Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale", sono stati avviati in autonomia il 19.02.2024, tramite il software "APP IO Interface" fornito della ditta Winxpal srl (determinazione n. 102 del 17.08.2021), relativo a:
  - ✓ Servizi Demografici – Ritiro documenti;
  - ✓ Servizi Demografici – Cambio di residenza;
  - ✓ Servizi Cimiteriali – Concessioni;
2. di dare atto che il progetto rispetta il Regolamento (UE) n. 2021/241, in particolare dell'art. 17, ai sensi del quale sono ammissibili le misure avviate a decorrere dal 1° febbraio 2020, a condizione che soddisfino i requisiti di cui al regolamento stesso;
3. di dare atto che risulta rispettato il divieto di doppio finanziamento di cui all'art. 9 del Reg. (UE) 2021/241, non essendo prevista per il medesimo intervento altra fonte di finanziamento pubblico;
4. di dare atto che agli Investimenti 1.4 della Missione 1 – Componente 1 del PNRR non trova applicazione il principio trasversale del DNSH in quanto non comportano un impatto ambientale diretto;
5. di dare atto che il sottoscritto Segretario, in qualità di responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, attesta, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L. R. n. 22/2010, l'insussistenza di conflitti d'interesse, anche eventuali, con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;

6. di trasmettere copia del provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto e alla ditta Why Not srl per le attività di conclusione dell'iter di erogazione del finanziamento a seguito dell'avvenuta asseverazione tecnica dell'attività.
7. di pubblicare copia del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune, in applicazione delle disposizioni previste dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" e s.m.i.;
8. di disporre la pubblicazione di copia del presente provvedimento:
  - all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi;
  - sul sito istituzionale del Comune, in ottemperanza agli obblighi di trasparenza di cui al D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., in coerenza con le disposizioni di cui alle deliberazioni ANAC n. 261/2023 e 264/2023 in materia di informazioni da trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) attraverso le piattaforme telematiche di approvvigionamento

Il Responsabile dell'istruttoria  
Daricou Liliana

---

Il Segretario dell'ente locale  
D.ssa Sara Chapellu

---

---

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario dell'ente locale attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all' Albo Pretorio on Line di questo comune, a decorrere dal 28-mar-2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Châtillon, li 28-mar-2024

Il Segretario dell'ente locale  
D.ssa Sara Chapellu

---

---

Châtillon, li 28-mar-2024

---