

Comunità Montana Monte Cervino

REGOLAMENTO DEI CENTRI INTERCOMUNALI DI CONFERIMENTO RIFIUTI IN FORMA DIFFERENZIATA

Norme generali

1. I centri intercomunali di conferimento sono aree opportunamente attrezzate e custodite, destinate alla raccolta di frazioni recuperabili o soggette a smaltimenti particolari dei rifiuti urbani ed assimilati. I centri intercomunali di raccolta hanno come obbiettivo quello di promuovere, con l'osservanza di criteri di economicità ed efficienza, sistemi tendenti a recuperare dai rifiuti materiali ed energia o di avviare ad idonee forme di smaltimento rifiuti urbani pericolosi. Le tipologie dei rifiuti che possono essere conferite presso i centri comunali di raccolta sono stabilite dal presente regolamento approvato dal Consiglio dei Sindaci della Comunità Montana Monte Cervino con delibera.
2. L'accesso presso i centri comunali di conferimento è consentito esclusivamente agli **utenti dei 12 Comuni della Comunità Montana Monte Cervino:**
 - a. **Residenti** (utenti domestici);
 - b. **non residenti**, che esibiscano documentazione valida a dimostrare la temporanea dimora nel territorio della Comunità Montana (contratto di affitto, di proprietà della seconda casa, ecc.)
 - c. **titolari di attività aventi sede operativa nel territorio della Comunità Montana**, per gli utenti non domestici (solo per i rifiuti assimilati agli urbani per quantità e qualità, direttamente prodotti – solo per le tipologie in seguito elencate);
3. La consegna presso il centro di conferimento è **gratuita** per tutte le tipologie di rifiuti urbani ed assimilati.

I miscugli o scorie di cemento, mattoni, mattonelle, ceramiche, derivanti esclusivamente da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione, possono invece essere conferiti **a pagamento** presso i centri di conferimento di Valtournenche e Châtillon, esclusivamente da utenze domestiche ed entro il limite di un metro cubo per conferimento.

La quota che l'utente dovrà corrispondere direttamente all'operatore del centro per il conferimento di materiale inerte sarà pari a 15,00 €/mc oppure 4,00 €/pezzo (per i sanitari), Iva inclusa.
4. I rifiuti devono essere **conferiti nei giorni e negli orari stabiliti** dalla Comunità Montana in accordo con le singole amministrazioni.
5. L'utente che intende conferire i rifiuti presso i centri comunali di conferimento deve qualificarsi, su richiesta dall'addetto al controllo, tramite **l'esibizione di documento di identificazione e controfirmare il registro di consegna.**
6. Il deposito dei materiali differenziati deve avvenire direttamente all'interno degli appositi cassoni scarrabili o dei contenitori a tenuta a cura dell'utente o, nel caso in cui ciò comporti l'impiego di apparecchiature di travaso, a cura degli addetti autorizzati dei centri. Qualora

l'utente si presentasse con rifiuti di diverse tipologie mescolati tra loro, dovrà provvedere alla loro **separazione per il corretto scarico in forma differenziata**.

7. Devono essere rispettate tutte le disposizioni impartite dall'addetto al controllo.
8. L'addetto al controllo ha facoltà di respingere in qualsiasi momento chiunque non sia in grado di esibire i documenti previsti, nonché coloro che intendano conferire rifiuti diversi da quelli stabiliti da apposito elenco o in difformità alle norme del presente regolamento. La verifica della quantità e della qualità del materiale conferito spetta unicamente al personale addetto, il quale ha l'obbligo di annotare questi dati nel quaderno del centro.
9. E' consentito l'accesso contemporaneo ai centri intercomunali di conferimento di un numero di utenti tale da non ostacolare il controllo da parte del personale preposto.
10. Gli utenti che accedono all'interno dei centri intercomunali, una volta posizionati i mezzi per lo scarico, sono tenuti a spegnere i motori per motivi di ordine igienico-sanitari.
11. Non devono in nessun caso essere scaricati rifiuti all'esterno degli appositi contenitori. Ad ultimazione delle operazioni di scarico l'utente, qualora abbia provocato, anche non volontariamente, lo spargimento di rifiuti sul suolo deve provvedere alla pulizia dello stesso a propria cura. L'utente deve evitare spargimenti e spandimento di liquidi sul suolo durante le operazioni di scarico.
12. Il conferimento dei rifiuti inerti di provenienza domestica è subordinato, oltreché al rispetto del quantitativo indicato, alla dimostrazione della provenienza (copia della licenza edilizia o della DIA) o alla presentazione di una autodichiarazione.
13. I centri intercomunali sono idonei alla ricezione-stoccaggio dei seguenti rifiuti, suddivisi tra residui destinati al recupero e residui destinati allo smaltimento:

A) Residui a recupero:

- Frazione verde (compostabili): sfalci d'erba, ramaglie e scarto verde in generale;
- Frazioni recuperabili: carta, cartoni, vetro, plastica, alluminio, metalli ferrosi e non, legname, oli e grassi vegetali esausti residui dalla cottura degli alimenti, lampade alogene a scarica e tubi catodici, stracci e tessuti in genere, cartucce non esauste di toner, oli minerali esausti;
- RAEE: Rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche;

B) Residui a smaltimento:

- Rifiuti pericolosi: farmaci scaduti, pile e batterie esauste, accumulatori, pneumatici e gomme (senza cerchione), prodotti fitosanitari scaduti o inutilizzati e loro contenitori se contaminati;
- I miscugli o scorie di cemento, mattoni, mattonelle, ceramiche, derivanti esclusivamente da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione;
- rifiuti ingombranti non differenziabili;

14. L'utilizzo del centro deve essere subordinato alla tenuta di un comportamento corretto.

All'utente è vietato:

- Conferire rifiuti in forma non differenziata, in modo tale da pregiudicare l'avvio al recupero delle frazioni valorizzabili;

- Danneggiare, imbrattare e affiggere qualsiasi cosa sui contenitori;
- Depositare all'interno dei contenitori rifiuti diversi da quelli previsti, o rifiuti in stato di combustione, o allo stato fuso, o che possano recare danno ai cassonetti e alle attrezzature (in questo caso è da ritenersi responsabile degli eventuali danni);
- Parcheggiare i propri veicoli in posizione tale da ostacolare e/o ostruire la movimentazione dei contenitori o il loro utilizzo da parte dei cittadini per il conferimento dei rifiuti;
- Qualsiasi operazione di cernita, recupero o smistamento di qualsiasi materiale conferito al servizio di raccolta;
- Effettuare i depositi in orari diversi da quelli prescritti e fuori dai contenitori specifici;
- Utilizzare i contenitori quando il grado di riempimento non ne consenta più l'utilizzo: in tal caso deve segnalare l'inconveniente al gestore;
- Incendiare i rifiuti;
- Collocare rifiuti ingombranti in corrispondenza di punti di intralcio per l'accesso ai contenitori;
- Utilizzare gli autoveicoli al di fuori degli spazi espressamente previsti.

L'utente ha diritto:

- Ad avere un rapporto con l'addetto al centro basato su cortesia e rispetto;
- A procedure moderne, semplici e chiare;
- Alla continuità del servizio e a un'informazione preventiva e chiara sulle interruzioni dei servizi.

L'utente deve:

- Rispettare le disposizioni previste all'interno dei centri intercomunali;
- Rispettare il limite di velocità di **10 km/h** all'interno dei centri intercomunali;
- Rispettare le disposizioni riportate su apposita tabella affissa all'ingresso del centro di raccolta;
- Trattenersi nell'area destinata al deposito dei rifiuti differenziati per il solo periodo necessario ad effettuare le operazioni di conferimento;
- Sospendere le operazioni di conferimento durante la movimentazione degli scarrabili e dei contenitori;
- Rispettare scrupolosamente le istruzioni impartite dal personale di controllo al momento del conferimento.

La gestione del servizio si uniforma ai seguenti principi generali, che dovranno essere rispettati dal **personale addetto al centro**, il quale **dovrà** pertanto:

- Rispettare tassativamente i principi inderogabili di efficienza, efficacia ed economicità;
- Ispirarsi al principio di uguaglianza dei diritti dei cittadini;
- Garantire parità di trattamento e parità di condizioni del servizio prestato a tutti gli utenti;
- Ispirarsi a criteri di obiettività, giustizia e imparzialità;
- Garantire la partecipazione e l'accesso dei cittadini alla prestazione del servizio;
- Curare l'apertura e la chiusura dei centri intercomunali nei giorni e negli orari prestabiliti;
- Essere costantemente presente durante l'apertura dei centri intercomunali;
- Fornire ai cittadini ed ai soggetti che accedono al centro tutte le informazioni necessarie per la migliore conduzione delle operazioni di conferimento;
- Curare la pulizia delle aree circostanti assicurando che, in ogni momento, siano mantenute le migliori condizioni igienico-sanitarie;
- Provvedere alla tenuta del quaderno dei conferimenti ed alla registrazione di ogni conferitore;
- Segnalare al competente ufficio (gestore del Centro e Ufficio tecnico Comunità Montana 0166-569741) ogni eventuale disfunzione che dovesse verificarsi nella gestione dei centri intercomunali, nonché eventuali comportamenti illeciti che dovessero essere accertati in sede di conferimento dei rifiuti registrando i nominativi degli avventori ritenuti responsabili;
- Istruire ed indirizzare opportunamente gli utenti conferenti;
- Vigilare, anche in base alle disposizioni impartite dalla Comunità Montana sulla correttezza dei conferimenti, sia relativamente alla qualità dei materiali che ai soggetti conferenti, coadiuvando ed assistendo i cittadini nel conferimento e manovrando se necessario le apparecchiature di travaso;
- Indossare idonei indumenti di riconoscimento e mezzi di protezione personale (guanti, scarpe, copricapo, ecc.);
- Verificare la capienza residua dei contenitori e richiedere, se del caso, lo svuotamento anticipato;
- Verificare il funzionamento e lo stato di manutenzione e di efficienza di tutte le strutture dei centri intercomunali (rete fognaria, strutture antinfortunistiche, ecc.);
- Garantire l'informazione e la comunicazione alla cittadinanza;
- Sospendere il lavoro in caso di situazioni di sospetto pericolo.

Il servizio deve essere volto alla scrupolosa conservazione dei vari tipi di contenitori installati, nonché alle relative operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria ed al rinnovo periodico, se di competenza.

Tutti i dipendenti sono dotati di tesserino di riconoscimento e sono tenuti ad esibirlo, nonché a fornire le proprie generalità nei rapporti con l'utente.

Il conferimento dei rifiuti deve essere effettuato esclusivamente utilizzando gli appositi contenitori installati.

Dopo il conferimento da parte dei cittadini il gestore deve provvedere ad effettuare il trasporto, l'eventuale stoccaggio intermedio o il recupero a seconda delle varie tipologie dei materiali raccolti; Il personale è tenuto a rivolgersi agli utenti con rispetto e cortesia e ad agevolarli nell'esercizio dei diritti e nell'adempimento degli obblighi.

I centri sono coperti da assicurazioni per eventuali danni causati e/o subiti dagli e/o agli utenti che frequentano lo stesso.

MODALITA' DI CONFERIMENTO DI PARTICOLARI TIPOLOGIE DI RIFIUTI

Rifiuti vegetali da sfalcio e potatura

I rifiuti vegetali vanno conferiti negli appositi contenitori dedicati. I rifiuti provenienti dalla manutenzione di giardini dovranno essere conferiti a cura dei cittadini e delle Imprese che si occupano di manutenzione del verde in forma tale da contenere il più possibile il volume (max 3 mc.). E' consentito l'uso di sacchi di plastica e di materiale plastico, al fine di sigillare e contenere i rifiuti durante la fase di trasporto, ma gli stessi non potranno essere gettati nel contenitore, dove potrà essere gettato solamente il rifiuto, secondo le indicazioni del personale di controllo.

I rifiuti verdi freschi da sfalcio e le foglie secche vanno conferiti in modo separato rispetto alle ramaglie.

Rifiuti Ingombranti e Rifiuti da Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche

I rifiuti ingombranti e i beni durevoli dovranno essere conferiti presso i centri intercomunali direttamente a cura dei cittadini utenti i quali dovranno provvedere anche a depositare i rifiuti negli appositi cassoni dedicati, richiedendo, se del caso, l'aiuto degli addetti autorizzati.

I rifiuti costituiti da materiale legnoso dovranno essere opportunamente ridotti di dimensione, privati delle parti metalliche e avviati nei relativi cassoni.

Chi preferisse, invece di trasportare i rifiuti ingombranti presso il centro di raccolta, può usufruire del servizio di ritiro domiciliare gratuito su chiamata al numero verde 800 77 87 97.

Ai sensi del D.M. n. 65 del 08 marzo 2010 i soggetti di cui all'art. 3 comma 1 lett. n) del D.lgs. 151 del 25/07/2005 (Distributori) possono conferire presso il centro di raccolta i RAEE ritirati gratuitamente a fronte dell'acquisto di apparecchi nuovi.

Rifiuti da attività edilizie

Chi effettua a titolo professionale attività relative alla costruzione, demolizione, rimozione deve avere a disposizione in cantiere un contenitore di capacità tali da contenere i rifiuti derivanti dall'attività e provvedere allo smaltimento a proprie spese presso centri autorizzati allo smaltimenti dei rifiuti speciali inerti. Per gli utenti **domestici** è possibile smaltire il materiale inerte derivante da piccole lavorazioni edili eseguite direttamente dal conduttore dell'abitazione **presso i centri comunali di Valtournenche e Châtillon, entro i limiti di 1 mc per conferimento.**

Sanzioni

Il mancato rispetto di quanto stabilito dal presente regolamento comporta l'applicazione delle sanzioni previste dal regolamento comunitario per la gestione dei rifiuti, approvato con deliberazione del Consiglio dei sindaci.

Tabella di spartizione dei rifiuti nei contenitori:

TIPOLOGIA (q.tà max x conferitore)	CONTENUTO
Metallo	Ferro e altri metalli (biciclette), lattine in banda stagnata, reti metalliche (reti per letti, ecc.), tubi metallici, lamiere metalliche, mobili in metallo, parti di cucina o di arredo (fornelli...), termosifoni, pezzi idraulici (rubinetti...), chiavi, posate, forbici, raccordi metallici, parti metalliche di lampadari, vasche, ammortizzatori automobili, tagliaerba, gabbie, lavandini, dondoli, pentole, ecc.
Pneumatici (4 pezzi) (servizio esclusivo per utenti domestici)	Pneumatici usurati senza cerchio, camere d'aria di auto, biciclette..., parti di pneumatici
Plastica	Barattoli e coperchi per alimenti in polvere, barattoli per confezionamento di prodotti vari (es. cosmetici, cancelleria, salviette umide, di detersivi, di rullini fotografici), barattoli per gelati, blister e contenitori rigidi e formati a sagoma (es. gusci per giocattoli, per pile, per articoli da cancelleria, per gadget vari, per articoli da ferramenta e per il "fai da te") bottiglie in plastica d'acqua minerale, bibite, oli, succhi, latte, ecc., buste per alimenti in genere (es. pasta, riso, patatine, salatini, caramelle, surgelati), cassette per prodotti ortofrutticoli e alimenti in genere, cellophane, confezioni rigide per dolci, confezioni rigide/flessibili per alimenti in genere (es. affettati, formaggi, pasta fresca), contenitori alimenti per animali in plastica, contenitori per cosmetici, acqua distillata, film e pellicole da imballaggio, flaconi per detersivi, saponi, prodotti per l'igiene della casa e della persona, flaconi/dispensatori sciroppi, salse, yogurt, dessert, creme di formaggio, ecc., gusci, barre, chip di imballaggio in polistirolo espanso, reggette per legature pacchi, reti per frutta e verdura, sacchetti per alimenti in genere, sacchi, sacchetti, buste in plastica, scatole e buste per confezionamento di capi di abbigliamento (es. di camicie, di biancheria intima, di calze, di cravatte), vaschette per alimenti, uova, carne, pesce e gelati, pannelli in polistirolo, cartucce esauste per stampante e toner, vasi e vaschette da vivaisti.
Ingombranti	Divani, finestre, materassi, mobili non in legno, poltrone, armadi non in legno, termoisolanti, spezzoni di tubi in plastica, canotti, infissi non in legno, ombrelli, tende, ecc.
Inerti provenienti lavorazioni eseguite dal conduttore della civile abitazione e conferiti unicamente da utenze domestiche (1 mc.)	Calcinacci, cocci di ceramica, ceramica, porcellana, terracotta, tazze, tazzine, piatti, vasi di ceramica e porcellana, piastrelle, mattonelle, scarti edilizi, sanitari, specchi.
Carta	Carta da computer, carta da lettere, buste, fogli, carta patinata, fotocopie, giornali, libri senza copertine plastificate, quaderni senza copertina plastificate, riviste, sacchetti di carta, scatole in cartone o tetrapak, volantini pubblicitari.

Cartone	imballaggi in cartone ondulato (scatoloni) piegati e, se possibile, legati.
Vetro e Lattine	Bicchieri di vetro, bottiglie in vetro, contenitori in vetro di qualsiasi tipo, flaconi in vetro, vasetti in vetro, vetri rotti, parte in vetro delle damigiane.
Legno	Mobili in legno, cassette, pallet, assi, porte, finestre.
Ramaglie (Legno) (3 mc)	Rami di grosse dimensioni, piccoli tronchi segatura.
Frazione Verde (3 mc)	Erba, fiori e piante domestiche, fogliame verde o secco in grande quantità, sfalci d'erba (senza terra).
Rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.) Raggruppamento R1	Grandi apparecchi di refrigerazione, frigoriferi, congelatori, apparecchi per il condizionamento, scaldabagno elettrici
Rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.) Raggruppamento R2	Lavatrici, asciugatrici, lavastoviglie, apparecchi per la cottura, stufe elettriche, piastre riscaldanti elettriche, forni a microonde, apparecchi elettrici di riscaldamento, radiatori elettrici
Rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.) Raggruppamento R3	Apparecchi televisivi, monitor di pc, altri monitor
Rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.) Raggruppamento R4	<p>Piccoli elettrodomestici, aspirapolvere, scope elettriche, macchine per cucire, ferri da Stiro, tostapane, friggitrice, frullatori, Macinacaffè elettrici, altri apparecchi per la preparazione di cibi e bevande, apparecchi tagliacapelli, asciugacapelli, spazzolini da denti elettrici, rasoi elettrici, apparecchi per massaggi e altre cure del corpo, sveglie, orologi da polso o da tasca, bilance elettriche, ventilatori elettrici</p> <p>Apparecchiature informatiche per le comunicazioni, Personal computer (esclusi monitor), computer portatili, agende elettroniche, stampanti, copiatrici, macchine da scrivere elettriche ed elettroniche, calcolatrici</p> <p>tascabili e da tavolo, Fax, Telex, Telefoni, Telefoni cordless, telefoni cellulari, segreterie telefoniche, apparecchi radio, videocamere, videoregistratori, registratori hi-fi, amplificatori audio, strumenti musicali, altri prodotti o apparecchiature per registrare o riprodurre suoni o immagini, trapani, seghe, apparecchiature per tornire, fresare, carteggiare, smerigliare, segare, tagliare, tranciare, trapanare, perforare, punzonare, piegare, curvare o per procedimenti analoghi su legno, metallo o altri materiali, strumenti per rivettare, inchiodare o avvitare o rimuovere rivetti, chiodi e viti o impiego analogo, strumenti per saldare, brasare o impiego analogo, apparecchiature per spruzzare, spandere, disperdere o per altro trattamento di sostanze liquide o gassose con altro mezzo, attrezzi tagliaerba o per altre attività di giardinaggio, Giocattoli e apparecchiature per il tempo libero e lo sport, Treni elettrici e auto giocattolo, Consolle di videogiochi portatili,</p>

	videogiochi, Computer per ciclismo, immersioni subacquee, corsa, canottaggio, Apparecchiature sportive con componenti elettrici o elettronici, Dispositivi medici elettronici, Strumenti di monitoraggio e di controllo, Rivelatori di fumo, Regolatori di calore, Termostati, apparecchi di misurazione, pesatura o regolazione ad uso domestico o di laboratorio, Apparecchi di illuminazione
Rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.) Raggruppamento R5	Tubi fluorescenti, Sorgenti luminose fluorescenti Compatte, Sorgenti luminose a scarica ad alta intensità, comprese sorgenti luminose a vapori di sodio ad alta pressione e sorgenti luminose ad alogenuri metallici, Sorgenti luminose a vapori di sodio a bassa pressione
Indumenti	Abbigliamento, borse di pelle o tela, calzature usate, cappelli, cinture, giacche, giacconi, maglieria, zainetti.
Farmaci (Servizio esclusivo per utenti domestici)	Medicinali scaduti o inutilizzati
Pile esauste	Pile esauste
Accumulatori al piombo (Batterie) (1 Pz.) (Servizio esclusivo per utenti domestici)	Accumulatori al piombo
Toner (se non esauriti e conferiti esclusivamente da privati cittadini) (2 Pz.)	Cartucce per stampanti e fotocopiatrici non esaurite (altrimenti vanno conferiti nella "Plastica").
Olio vegetale (conferiti esclusivamente da privati cittadini) (3 lt.)	Oli vegetali e di frittura.
Residui di prodotti fitosanitari scaduti o inutilizzati o contenitori contaminati da tali prodotti (Servizio esclusivo per utenti domestici o coltivatori diretti)	Residui di prodotti fitosanitari scaduti o inutilizzati Contenitori vuoti contaminati da tali prodotti
Olio minerale (conferiti esclusivamente da privati cittadini) (3 lt.)	Oli motore (auto, moto, attrezzature agricole)
Prodotti etichettati Tossici o infiammabili (T o F)	Contenitori vuoti contaminati da tali prodotti